

р

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка № 9  
Ворошиловского района Волгограда»

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом совете  
МОУ Центра развития ребенка №9  
Протокол от № 1 от 30.08.2017 г

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий  
МОУ Центра развития ребенка №9  
Новикова Л.И.  
Приказ № 154 от 30.08.2017 г.



**ГODOVOЙ ПЛАН  
НА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД**



### Краткая информационная справка

Наименование ДОУ (вид) – документ, подтверждающий статус	<u>Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка № 9</u> <b>Свидетельство о государственной регистрации юридического лица</b>  <b>Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 447 от 28.08.2015</b> <b>ОГРН 1023403853549. ИНН\КПП 3445031560</b> <b>Устав</b>
<b>Режим работы МОУ</b>	Пятидневная рабочая неделя в режиме полного дня. 12 часовое пребывание детей с 7-00 до 19-00
Управляющая система	Заведующий – Новикова Людмила Ивановна Завхоз – Гончарук Елена Яковлевна Старший воспитатель – Жаворонкова Татьяна Геннадьевна Старшая медсестра – Самышева Вера Михайловна Инженер по охране труда – Фатьянова Лариса Юрьевна
Адрес, телефон, электронная почта, сайт	Адрес: 400120, Волгоград, Ворошиловский район, ул.Дубовская, д. 11а Адрес электронной почты: <a href="mailto:centr9_vtu@mail.ru">centr9_vtu@mail.ru</a> Сайт: <a href="http://centr9.oshkole.ru/">http://centr9.oshkole.ru/</a> Контактный телефон: 8-(8442) 94-49-62 факс 94-49-62
Тип здания	<b>Дошкольное учреждение расположено внутри жилого комплекса, на расстоянии от промышленных предприятий и трассы. Детский сад представляет собой отдельно стоящее типовое двухэтажное здание.</b>
Модель ДОУ	В ДОУ имеются: просторные групповые помещения и уютные спальни; оборудованные участки для прогулок, спортивная площадка, спортивный, тренажерный залы, бассейн, музыкальный зал, логопедический кабинет - 2, кабинет ОБЖ, методический кабинет, медицинский блок. <b>Территория благоустроена и хорошо озеленена: разбиты клумбы, цветники, для каждой группы, имеется спортивная площадка, огород и экологическая тропа</b>

#### КОМПЛЕКТОВАНИЕ ГРУПП:

В 2016-2017 учебном году в учреждении функционировало 13 групп: из них 2 группы кратковременного пребывания (режим работы 3,5 часа), 11 общеобразовательных групп.

Режим работы учреждения в соответствии с Уставом – 12 часов.

В настоящий момент в 2017-2018 году в МОУ Центре функционируют 13 групп:

№ группы	Возраст детей	Количество детей	Специализация группы
1.	4-5 лет		средняя
2.	5-6 лет		старшая
3.	5-6 лет		старшая
4.	5-6 лет		старшая
5.	6-7 лет		подготовительная
6.	4-5 лет		средняя
7.	6-7 лет		подготовительная
8.	3-4 года		II младшая
9.	3-4 года		II младшая

10.	3 -4года		II младшая
11.	3-4 года		II младшая
12.	3-4 года		II младшая
13.	2-3 года		I младшая

В соответствие с требованиями нового законодательства, регулирующего деятельность ДОО, обновлены: Устав (2015 г.), ООП ДОУ, Программа развития (2014 г.), правила внутреннего трудового распорядка, разработано ряд положений.

В ДОО МОУ Центр развития ребенка № 9 сформирована и функционирует **структура и органы управления ДОУ.**

Управление ДОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются уставом ДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Заведующий ДОУ** – является единоличным исполнительным органом ДОУ и осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

**Коллегиальные органы управления.** Частью 4 ст. 26 ФЗ «Об образовании» вводятся обязательные коллегиальные органы управления: общее собрание (конференция) работников и педагогический совет (в образовательной организации высшего образования - ученый совет). Компетенция этих органов, порядок формирования и сроки полномочий определяются образовательной организацией самостоятельно и закрепляются в уставе и регулируются положениями.

**Педагогический совет** – коллективный орган управления ДОУ, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития ДОУ, рассматривает проблемы, подготовленные администрацией ДОУ, несет коллективную ответственность за принятые решения.

**Общее собрание работников ДОУ** - объединяет всех членов трудового коллектива. Оно решает вопросы, связанные с разработкой Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, проектов локальных актов ДОУ.

**Попечительский совет** - осуществляет общественный контроль за сбором и расходованием благотворительных пожертвований, поступающих на счет образовательного учреждения от физических и юридических лиц, заинтересованных в развитии учреждения. Попечительский совет принимает решения по порядку использования целевых средств и формирует заявки в Благотворительные Фонды на оказание благотворительной помощи.

**Совет родителей** - представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.

**Творческая группа педагогов** – временная форма педагогического коллектива, работающего в режиме развития. Создается для решения определенной учебной или воспитательной проблемы. В группе выбирается руководитель, организующий разработку данной проблемы. По итогам работы готовятся рекомендации по использованию созданного опыта.

#### **Анализ административно-хозяйственной деятельности МОУ Центра развития ребенка № 9 за 2016-2017 учебный год**

В МОУ создан коллектив единомышленников, что обеспечивает ответственность каждого за решение поставленных задач.

Административно-хозяйственная деятельность базируется на реализации основных Положений Устава ДОО и Программы развития МОУ Центра развития ребенка № 9, в которых определены перспективы развития материально-технической базы.

При реализации данного направления, деятельность завхоза направлена на:

- ✓ руководство хозяйственной деятельности учреждения;
- ✓ пополнение материальными ценностями;
- ✓ своевременное оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей;
- ✓ проведение контроля работы младшего обслуживающего персонала;
- ✓ оформление рабочих графиков младшего и технического персонала;
- ✓ заключение договоров между организациями города (поставщиками) и образовательным учреждением;
- ✓ хозяйственное сопровождение образовательного процесса.
- ✓ Контрольно-инспекционная деятельность состоит в следующем:
- ✓ наблюдение за надлежащим и безопасным для здоровья состоянием здания, территории, технологического, энергетического и противопожарного оборудования;
- ✓ контроль выполнения должностных обязанностей и рабочих графиков младшего и технического персонала.

В течение всего периода шла работа по заключению договоров с поставщиками.

**Руководство хозяйственной деятельностью.** МОУ острой необходимости в младшем обслуживающем персонале не испытывает.

Младший обслуживающий персонал в течение всего года работал стабильно, нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций не зафиксировано.

Рабочие графики младшего и технического персонала оформлялись вовремя, в случаях отсутствия персонала своевременно производилась замена.

В ДООУ были проведены проверки: готовность пищеблока к работе в период летней оздоровительной кампании и готовность ДООУ к учебному году. Результаты данного контроля положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития МТБ, улучшения условий труда работников.

Проводились также проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций:

- ✓ состояние теплового и технологического оборудования;
- ✓ техническое состояние здания и сооружений;
- ✓ электрооборудования пищеблока;
- ✓ автоматической системы пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре;
- ✓ освещенность, влажность помещений;
- ✓ состояние разных мер и измерительных приборов;
- ✓ гидропневматическая промывка и опрессовка;
- ✓ освидетельствование потребителя о трансформаторах тока;
- ✓ выполнение требований, норм и правил пожарной безопасности и охраны труда.

Результаты контроля показали, что в ДООУ хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

Бюджетные средства были использованы в полном объеме.

Определен круг проблем, требующих решения в следующем 2017 2018 году:

- ✓ заменить лампы накаливания на энергосберегающие;
- ✓ продолжить ремонт групповых комнат;

В 2017- 2018 году планируется продолжить работу по улучшению условий труда работников и условий пребывания воспитанников в детском саду по следующим направлениям:

- ✓ провести мероприятия по энергосбережению;
- ✓ постепенная замена детской мебели;
- ✓ приобретение игр и игрушек;

Таким образом, произведен необходимый объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда.

Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДОУ.

Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии ВТУ ДООАВ и локальным документам.

**Организация работы по безопасности** воспитанников и ДОУ в целом проводится по составленному плану, в ДОУ действует контрольно-пропускной режим, имеется камера видеонаблюдения, 2 раза в год проводились учебные эвакуации воспитанников ДОУ, работа по ОБЖ и пожарной безопасности проводилась систематически и целенаправленно, дополнен новыми материалами кабинет ОБЖ. В 2016 году участвовали в конкурсе по предметно-развивающей среде и заняли 1 место на районном этапе и 2 место в городском в номинации Продолжается работа по авторской программе «Безопасность ребенка в наших руках». Проводились праздники и досуги такие как: «Школа пешеходных наук», «Знай правила дорожного движения», «Сигналы светофора», «Для чего нужны дорожные знаки» и др. В результате такой работы дети познакомились с правилами дорожной и пожарной безопасности, с правилами поведения в сложных ситуациях дома и на улице. В работе с детьми практиковали «Недели безопасности дорожного движения» с целью профилактики детского дорожного травматизма, родителям пропагандировали памятки, советы по правилам безопасности, поведения детей на улице и дома. Проводились консультации, индивидуальные советы о том, как воспитывать у детей привычку быть внимательными, осторожными, запоминать простейшие правила поведения дома и на улице.

Одно из главных направлений обеспечения **управленческой деятельности** – информационно-аналитическая деятельность.

Для сбора информации систематически используются различные способы: изучение директивных, информативных, инструктивных, правовых, методических документов, на основе которых организуется деятельность ДОУ: анализ, постановка целей, планирование и организация работы, контроль, регулирование и коррекция.

Согласно годовому плану использовались различные формы работы с кадрами:

-анализ документации, планов воспитательно-образовательной работы, программ, статистических данных;

-мониторинг;

-проведение Педагогических советов и др.

Все это позволило сформировать базу для принятия решений.

Мониторинг кадрового обеспечения дает возможность проанализировать укомплектованность ДОУ кадрами, рост профессионального мастерства, повышение квалификации, образовательный уровень педагогов в условиях введения ФГОС ДО.

В течение года использовались разнообразные формы работы с педагогами: теоретические семинары, консультации, рабочие совещания, работа с психолого-педагогической литературой, нормативными документами, при помощи которых совершенствуются профессиональные знания и умения педагогов.

Наши наблюдения показали, что достаточно эффективным методом административной поддержки является внимание к разработанной педагогом теме, помощь в обобщении и анализе полученных материалов.

Проанализировав работу с кадрами, встал вопрос об обеспечении условий для перехода части воспитателей, имеющих высшую квалификационную категорию и профессионализм, на режим доверия и самоконтроля. Однако перевод воспитателя на режим доверия вовсе не означает отказ от посещения администрацией данной группы. Посещения могут быть связаны с изучением и обобщением опыта работающих в группе педагогов с тем, чтобы сделать его достоянием всего педагогического коллектива.

В учреждении действует система внутреннего мониторинга, что помогает корректировать эффективность деятельности ДООУ в целом, обеспечивает обратную связь между планом работы детского сада и конечным результатом.

Таким образом, управление обеспечивает стабильное функционирование ДООУ, его развитие в соответствии с обновлением общества.

Выполнены предписания Роспотребнадзора и Госпожнадзора.

Большинство мероприятий комплекса санитарно-эпидемиологического режима на 2016-2017 учебный год выполнены.

Невыполнение оставшихся мероприятий связано с финансовыми проблемами.

Несмотря на регулярные ремонтные работы, пополнение материально-технической базы, часть материально-технической базы ДООУ требует косметического ремонта или обновления.

## Педагогический совет № 1

**Тема: «Организация образовательной деятельности ДОУ в 2017-2018 учебном году. в условиях реализации ФГОС ДО»**

Цель: Критический анализ и оценка деятельности коллектива за летний оздоровительный период. Определение перспектив работы на 2017-2018 учебный год.

Дата: 30 августа 2017 г.

№	Содержание работы	Ответственные	Примечание
1	«ФГОС - актуальные проблемы и пути реализации ФГОС в образовательный процесс ДОУ». Вести с августовских совещаний работников образования.	Заведующий. ДОУ	
2	Деловая игра «Современный воспитатель – какой он?» (основные аспекты Профстандарта педагога).	Педагог –психолог Ст. воспитатель	
3	Итоги работы ДОУ за летний период.	Ст. мдсестра ст.воспитатель	
4	Утверждение годового плана ДОУ на 2017-2018 г.	Ст. воспитатель	
5	Утверждение учебно-календарного плана ДОУ, расписания ОД, рабочих программ, планов педагогов, авторских программ дополнительного образования.	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ	

### Подготовка к педсовету.

№	Содержание работы	Ответственные	Примечание
1	Выставка детских рисунков «До свидания, лето! Здравствуй, детский сад!».	Воспитатели групп	В группах, в рекреациях
2	Фотовыставка «Летний вернисаж!»	Ст.воспитатель	В музыкальном зале ДОУ
3	Оформление стенда «Профессиональный стандарт педагога».	Ст. воспитатель	В метод. кабинете.
4	Разработка годового плана ДОУ, сетки ОД, режима дня, перспективных планов педагогов.	Ст. воспитатель, Совет педагогов	
5	Анкетирование педагогов и родителей «Каким должен быть современный воспитатель?»	Педагог-психолог	

## Педагогический совет № 2

**Тема:** «Система работы по здоровьесбережению в ДОУ».

**Цель:** Оптимизировать деятельность педагогов по организации работы по здоровьесбережению в ДОУ.

**Дата:** ноябрь 2017 г.

№	Содержание работы	Ответственные	Примечание
1	Организация коррекционной работы педагогов по развитию физических качеств дошкольников.	Ст. м/с	
2	Использование интегрированного подхода в физическом развитии детей дошкольного возраста в рамках ФГОС ДО.	Инстр. по ФК	
3	Итоги тематической проверки «Рациональное использование среды, условий ДОУ и здоровьесберегающих технологий для развития физических качеств».	Ст. воспитатель	
4	Итоги конкурса «Инновационный подход к проведению корригирующей гимнастики».	Совет педагогов	
5	Решение кроссворда	Педагог-психолог	

### Подготовка к педсовету

№	Содержание работы	Ответственные	Примечание
	<b>Неделя здоровья:</b>		
1	Конкурс «Лучший спортивный уголок».	Воспитатели	Воспитатели групп
2	Предупредительный контроль - «Проведение закаливающих процедур после сна», «Организация питания», «Коррекционная работа по ФК», «Утренняя гимнастика»	Ст.воспитатель Совет педагогов Ст. медсестра	
3	Консультации для воспитателей: - «Взаимодействие педагогов ДОУ и родителей в физическом развитии дошкольников». - «Планирование коррекционной работы по ФК в группе».	Инструктор по ФК, плаванию	
4	Тематический контроль «Рациональное использование среды, условий ДОУ и здоровьесберегающих технологий для развития физических качеств».	Ст. воспитатель, Совет педагогов Ст. медсестра	Воспитатели групп
5	«Весёлые старты» между подготовительной группы и 1 класса гимназии № 17	Инструктор по ФК	Октябрь
6	Введение дополнительной услуги «аэробика»	Инструктор. по ФК	С 01.10.14.
7	Открытый просмотр ОД по ФК, плаванию	Инструктор по ФК, плаванию	

### Педагогический совет № 3

**Тема: «Формирование социальной компетентности старших дошкольников».**

Цель:

1. Провести системный анализ уровня сформированности социально-коммуникативной компетентности у детей старшего дошкольного возраста.

2. Систематизировать знания педагогов ДООУ по воспитанию дошкольников в мире социальных отношений и определить пути совершенствования работы в данном направлении.

Дата: январь 2017 г.

№	Содержание работы	Ответственные	Примечание
1	Доклад-презентация «Развитие социальной компетентности у старших дошкольников посредством игровой и проектной деятельности»	Педагог-психолог	
2	Решение обучающих психолого-педагогических ситуаций-работа в группах	Воспитатели	
3	Защита проекта « »	Воспитатели гр.№1	
4	Защита проекта « ».	Воспитатели гр. № 4	
5	Рефлексия. Упражнение «Волшебная шляпа»	Педагог-психолог	

### Подготовка к педсовету

№	Содержание работы	Ответственные	Примечание
	<b>Неделя педагогического мастерства:</b>		
1	Самоанализ «Формирование социальной компетентности детей в НОД»	Воспитатели	Ст. и подг. гр.
2	Тест «Стиль педагогического мастерства»	Педагог-психолог	
3	Консультация «Развитие навыков социальной компетентности» .	Ст. воспитатель	Ноябрь
4	Педагогический всеобуч для родителей «Обучение навыкам эффективного общения»	Педагог-психолог	В течение года
5	Выступление «Влияние сюжетно-ролевых, подвижных, театрализованных (творческих), дидактических игр на развитие социальной компетентности детей дошкольного возраста» (из опыта работы)	Воспитатель гр. № 1	
6	Выставка «Кто трудиться рад, тот будет хлебом богат» .	Ст. воспитатель	

### Педагогический совет № 4

**Тема: «Инновационная деятельность педагогов как показатель качества художественно-эстетического образования детей».**



Дата: май 2018 г.

№	Содержание работы	Ответственные	Примечание
1.	Итоги работы за год.	Заведующий ДОУ	
2.	Анализ заболеваемости за год.	Ст. медсестра	
3.	Работа в творческих группах «Колокольчики добра» (анализ деятельности по образоват. областям).	Ст. воспитатель Педагог-психолог	
4	Анализ работы по реализации ФГОС, использованию ИКТ и УМК «Мозаичный парк.	Ст. воспитатель Воспитатели групп № 3, № 5	
5.	Награждение педагогов по итогам учебного года.	Заведующий ДОУ	

#### Подготовка к педсовету

№	Содержание работы	Ответственные	Примечание
1.	Собеседование с воспитателями при заведующей ДОУ	Ст. воспитатель	
2.	Мониторинг освоения программы в группах.	Педколлектив	
3.	Творческие отчеты педагогов-специалистов.	Узкие специалисты	
4.	Анкетирование родителей «Ваше мнение».	Педагог-психолог	
5.	Просмотр НОД по итогам года.	Педагоги ДОУ 2 младшие группы	
6.	Выпускные утренники в подготовительных группах.	Муз. руководители, воспитатели	

### Консультации для воспитателей подготовительных групп.

№	Тема	Дата проведения	Ответственные
1	«Целевые ориентиры и формирование у детей предпосылок учебной деятельности».	Октябрь	психолог
2	Дидактические игры и упражнения по обучению дошкольников грамоте.	Ноябрь	Ст. воспитатель
3	«Игровые приемы использования в работе с детьми при отсутствии звука «Р»	Декабрь	Ст.воспитатель Учитель-логопед
4	- «Музыка и подготовка к школе». - «Синтез искусств, как условие развития творческого потенциала дошкольника»	Январь Апрель	Муз руководители
5	Физическое развитие будущих первоклассников.	Март	Инструктор по ФК

### Консультации для воспитателей младших групп

№	Тема	Дата проведения	Ответственные
1	Консультация «Создание благоприятной атмосферы в группе»	Сентябрь	Педагог-психолог
2.	Консультация по результатам анкетирования родителей вновь поступивших детей.	Сентябрь, октябрь	
4	- «Использование народного фольклора с целью развития родной речи дошкольников»	Октябрь	Варнина К.А. воспитатель
5	«Обучаем малышей плаванию»	Декабрь	Инструктор по плаванию
6	«Педагогическое взаимодействие воспитателя и музыкального руководителя»	октябрь	Равчеева музыкальный руководитель
7	«Профилактика речевых нарушений у младших дошкольников».	Февраль	психолог учитель-логопед Маркина Д.А.

### Консультации в «Школе молодых воспитателей»

№	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	Организация игрового пространства в группе с учётом ФГОС.	Август-сентябрь	Педагоги-наставники
2	Выбор темы по самообразованию	Август	Ст. воспитатель
3	Методический инструментарий для проведения мониторинга освоения программы.	Сентябрь	Подшивалова А.А
4	«Утренник без стресса»	Октябрь	Музыкальный руководитель
5	Игры и упражнения на словообразование. Грамматика в картинках.	Январь	Учитель-логопед
6	«Использование дидактических игр по познавательному развитию»	декабрь	Палехова С.В.

8	"Техники установления позитивных отношений с родителями и детьми. Развитие коммуникативных навыков"	Февраль	Педагог-психолог
---	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	------------------

### Совещания при заведующем

№	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Итоги городского августовского форума работников образования.</li> <li>• Итоги фронтальной проверки ДОУ к новому учебному году.</li> <li>• О проведении Дня дошкольного работника.</li> <li>• Об организации платных дополнительных услуг.</li> <li>• Об аттестации педагогических работников</li> <li>•</li> </ul>	сентябрь	Заведующий ст.воспитатель, ст.медсестра
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей.</li> <li>• Об организации осенних работ по благоустройству территории ДОУ</li> <li>• Результаты рейда по экономному использованию электроэнергии</li> <li>• Анализ работы ДОУ по реализации ФГОС .</li> <li>• О состоянии речевого развития детей ДОУ.</li> </ul>	Октябрь	Зав. ДОУ Инженер по ОТ завхоз ст. воспитатель
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ проведения осенних утренников</li> <li>• О праздновании «Дня матери», «Дня пожилых людей»</li> <li>• Об организации подписки</li> <li>• О результатах рейда по ПБ и ТБ.</li> </ul>	Ноябрь	Зав. ДОУ, ст. воспитатель инженер по ОТ профком
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• О результатах оперативного контроля за ноябрь месяц</li> <li>• Анализ заболеваемости за 1 квартал</li> <li>• Об организации Новогодних праздников</li> <li>• Инструктаж по безопасному проведению Новогодних праздников.</li> <li>• Об аттестации педагогических кадров</li> </ul>	Декабрь	Заведующий ст. воспитатель, ст.медсестра инженер по ОТ
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ проведения Новогодних утренников</li> <li>• О результатах оперативного контроля за декабрь месяц</li> <li>• Анализ промежуточной диагностики по обучению грамоте старших дошкольников.</li> <li>• О состоянии физкультурно--оздоровительной работы за 1 полугодие.</li> </ul>	январь	Заведующий ст. воспитатель воспитатели педагог-психолог
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• О результатах оперативного контроля за январь месяц</li> <li>• Анализ проверок по питанию</li> <li>• О проведении мероприятий ко Дню Защитников Отечества.</li> <li>• О качестве проведения дополнительных услуг.</li> <li>• О распространении педагогического опыта</li> </ul>	Февраль	Заведующий ст. воспитатель, ст. медсестра  ст. воспитатель

	(участие на семинарах, в конкурсах).		
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>О состоянии заболеваемости за квартал</li> <li>О преемственности в работе ДОУ и гимназии № 17</li> <li>Анализ проведения утренников, посвящённых 8 марта.</li> <li>О результатах образовательной деятельности в гр. № 3,5 по программе «Мозаичный парк».</li> </ul>	Март	Заведующий ст. воспитатель ст. медсестра
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>О результатах подготовки детей к школе</li> <li>Анализ проведения практического занятия по эвакуации детей из ДОУ при ЧС.</li> <li>О проведении месячника по травматизму</li> <li>О результатах оперативного контроля за март месяц</li> </ul>	апрель	Заведующий педагог-психолог ст. воспитатель инженер по ОТ
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>О подготовке к работе в летний период</li> <li>Организация субботников по благоустройству территории</li> <li>О результатах оперативного контроля за апрель, май месяц</li> <li>О проведении НОД педагогами по итогам года</li> <li>О подготовке к выпускным утренникам</li> <li>Анализ работы ДОУ по оптимизации реализации ФГОС</li> </ul>	Май	Заведующий ст. воспитатель инженер по ОТ музыкальные руководители

### План основных мероприятий

№	Тема	Сроки	Ответственные
<b><i>I. Педсоветы</i></b>			
1	«Организация образовательной деятельности ДОУ в 2017-2018 учебном году. в условиях реализации ФГОС ДО»	Август	Заведующий ст. воспитатель
2	«Система работы по здоровьесбережению в ДОУ».	Ноябрь	ст. воспитатель,
3	«Формирование социальной компетентности старших дошкольников».	январь	ст. воспитатель
4	«Инновационная деятельность педагогов как показатель качества художественно-эстетического образования детей».	март	ст. воспитатель
5	«Итоги работы ДОУ за 2017-2018 уч. год».	май	Заведующий ст. воспитатель
<b><i>II. Семинары-практикумы</i></b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>«Организация ПРС в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»</li> </ul>	Декабрь	Ст. воспитатель
		Февраль	Педагог-психолог
<b><i>III. Педагогические недели</i></b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Неделя здоровья</li> </ul>	Ноябрь	Ст. воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Неделя педагогического мастерства</li> <li>• Неделя творчества</li> </ul>	Январь Март	
<b>IV Совещания при заведующем</b>			
1	Итоги августовского форума работников образования.	Август	Заведующий
2	Об итогах подготовки ДОУ к новому уч. г.	Сентябрь	Заведующий
3	Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей.	Октябрь	Заведующий
4	Анализ организации и проведения утренников.	Ноябрь декабрь, март, май	Заведующий
5	О результатах оперативного контроля.	Ежемесячно	Заведующий
6	Об аттестации педагогов.	Октябрь Январь	Заведующий
7	О результатах подготовки ребенка к школе, преемственности с гимназией № 17.	Март	Заведующий
8	О подготовке работы в летний период.	Апрель, май	Заведующий
<b>V Производственные совещания</b>			
1	О соблюдении правил внутреннего трудового распорядка.	Сентябрь	заведующий
2	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.	Октябрь декабрь апрель	Заведующий Старший воспитатель
3	О соблюдении противопожарной безопасности.	Ноябрь	Заведующий завхоз
4	Анализ проведения практического занятия по эвакуации детей из ДОУ при ЧС.	Декабрь	Заведующий Инженер по ОТ
5	Об итогах финансово-хозяйственной деятельности.	Февраль	заведующий
6	Об организации работ в весенний период.	Март	заведующий
7	Об организации работ в летний период.	Май	заведующий
<b>VI. Тренинги , всеобучи</b>			
1	Педагогический всеобуч «Обучение навыкам эффективного общения»	Февраль	Педагог-психолог
<b>VII Консультации</b>			
1	Организация коррекционной работы с по ФК в группах.	В течение года	Инструктор по ФК, плаванию
2	«Профессиональный стандарт педагога»	Сентябрь	Ст. воспитатель
3	«Организация мониторинга детского развития с помощью ИКТ».	Сентябрь, апрель	Ст. воспитатель
4	«Целевые ориентиры и формирование у детей предпосылок учебной деятельности».	Октябрь	Ст.воспитатель
6	«Развитие навыков социальной компетентности»	Ноябрь	Педагог-психолог

7	«Дидактические игры и упражнения по обучению дошкольников грамоте».	Ноябрь	Михина Е.Н. воспитатель
8	«Музыка и подготовка к школе»	Декабрь	Музыкальный руководитель Варнина В.В.
9	«Инновационный подход к созданию предметно-развивающей среды в ДОУ для детей с ярко выраженными способностями».	Январь	Педагог-психолог
10	Игры и упражнения на словообразование. Грамматика в картинках.	Январь	Марчукова А.А. воспитатель
12	«Профилактика речевых нарушений у мл. дошкольников».	Февраль	Маркина Д.А. Учитель-логопед
13	«Использование музыкально-дидактических игр в самостоятельной деятельности детей»»	Март	Музыкальный руководитель
14	Методические рекомендации по организации и проведению мониторинга развития интегративных качеств (целевых ориентиров) дошкольника.	Октябрь, апрель	Педагог-психолог
<b>VIII. Смотры, конкурсы, выставки</b>			
1	Конкурс групп на лучшую подготовку к учебному году.	Август	Ст. воспитатель
2	Выставка детского рисунка «Летний вернисаж»	Август	Воспитатели
3	Смотр – конкурс речевых центров в младших группах.	Октябрь	Совет педагогов
4	Выставка «Кто трудиться рад, тот будет хлебом богат»	Ноябрь	Воспитатели гр. № 11
5	Выставка рисунков «Рисуем маму вместе с папой»	Ноябрь	Воспитатели
6	Конкурс «Инновационный подход к оформлению центров по здоровьесбережению»	Ноябрь	Воспитатели
7	Конкурс «Зимние фантазии»	Декабрь	Воспитатели
8	Смотр-конкурс на лучшее оснащение нравственно-патриотических центров	январь	воспитатели
9	Смотр песни и строя.	Февраль	Инструктор по ФК
10	Конкурс художественно-эстетических центров (изо).	Март	Ст. воспитатель
11	Выставка рисунков по мотивам произведений	апрель	
12	Смотр – конкурс выносного материала.	Май	Ст. воспитатель
13	Участие в городских, региональных , всероссийских конкурсах.	По плану ВТУ ДОАВ	Педагоги ДОУ
<b>IX. Открытые просмотры НОД, режимных моментов, мастер-классы</b>			
1	Мастер-класс «Использование информационно-коммуникационных технологий, технических средств обучения	Октябрь, ноябрь	Палехова С.В. Подшивалова А.А. Воспитатели группы № 3
2	Мастер-класс «Артикуляционная гимнастика в режиме дня»	Октябрь	Марчукова А.А. воспитатель

3		декабрь	Музыкальные руководители.
4	Открытые просмотры НОД аттестующихся педагогов.	По графику	Педагоги ДОУ
5	Просмотр НОД по итогам года в подготовительных группах № 5, 7 с приглашением учителей гимназии № 17	апрель	Воспитатели Мельникова Е.Н. Михина Е.Н.
6	Просмотр НОД по итогам года .	Апрель	Педагоги ДОУ

### Циклограмма основных мероприятий

№	Мероприятия	Сент	Окт	Нояб	Дек.	Янв	Февр	Март	Апр	Май
1	Педсоветы	*		*		*		*		*
2	Медпедсоветы		*							
3	Семинары				*		*			
4	Педагогические недели			*		*		*		
5	Консультации	*	*	*	*	*	*	*	*	*
6	Конкурсы, выставки	*	*	*	*	*	*	*	*	*
7	Просмотр НОД, режим. моментов.	*	*	*	*	*	*	*	*	
8	Родительские собрания	*				*				*
9	Праздники	*	*	*	*	*	*	*	*	*
10	Совещания при заведующем	*	*	*	*	*	*	*	*	*
11	День открытых дверей			*		*			*	

### Оперативный контроль

№	Вопросы оперативного контроля
1	Прием детей, утренняя прогулка.
2	Утренняя гимнастика
3	Подготовка и проведение НОД в соответствии с ФГОС ДО.
4	Организация питания и воспитание культурно-гигиенических навыков.
5	Организация прогулки.
6	Оздоровительная работа (полоскание рта, артикуляционная и корригирующая гимнастика).
7	Реализация образовательной области «Художественно-эстетическое развитие».
9	Использование ИКТ в образовательной деятельности ДОУ.
10	Ведение документации, планирование работы в соответствии с ФГОС ДО.
11	Проведение мониторинга в ДОУ.
12	Актуальность материала в информационных уголках для родителей.
13	Организация предметно-развивающей среды в группах.
14	Коррекционная работа по итогам мониторинга.
15	Использование УМК «Мозаичный парк» в процессе НОД, режимных моментов.
17	Состояние участков.
18	Санитарное состояние групп.
19	Соблюдение режима дня.
20	Работа по обеспечению безопасности жизнедеятельности, ПДД, ПБ.

### График контроля воспитательно-образовательного процесса

№	Вопросы контроля	Вид контроля	Сроки	Ответственный
1	Готовность ДОУ к началу учебного года.	Фронтальный	Август	Заведующий
2	Проведение утренней гимнастики в младшей группе	Предупредительный	Октябрь, январь, март	Ст.воспитатель Ст. медсестра
3	«Рациональное использование среды, условий ДОУ и здоровьесберегающих технологий для развития физических качеств».	Тематический	Ноябрь	Ст.воспитатель
4	«Владение педагогами современными технологиями художественно-эстетического воспитания дошкольников».	Тематический	Март	Ст. воспитатель
5	Подготовка к школе.	Тематический	Апрель	Педагог-психолог Ст.воспитатель
6	Подготовка ДОУ к летне-оздоровительной работе.	Фронтальный	Май	Заведующий Ст. медсестра Ст. воспитатель
7	Проведение закаливающих процедур после сна.	Предупредительный	В течении года	Ст. воспитатель медсестра
8	Экспертиза знаний по обучению грамоте детей подготовительных групп.	взаимопроверка	Январь, апрель	Ст. воспитатель

## Оборудование и оснащение педпроцесса

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>I. Оборудование и оснащение методкабинета</b>			
1	Оформление документации согласно номенклатуре дел.	Август, Сентябрь	Старший воспитатель
2	Пополнение методического материала по образовательной области - «Художественно-эстетическое развитие».	В теч. года	
3	Систематизация материалов	1 квартал	
4	Оформление стенда «Профессиональный стандарт педагога», «Педагогическая аттестация»	Сентябрь	
5	Создание картотеки презентаций по формированию у детей целостной картины мира.(Power Point, Media Play)..	В течении года	
6	Пополнить библиотеку методкабинета методической литературой по программе «От рождения до школы» под ред. Н. Е. Веракса.(в соответствии с ФГОС) и УМК «Мозаичный парк»	В течении года	
7	Разработка единой формы планирования коррекционной работы с детьми по областям.	1 полугодие	
<b>II. Музыкальный зал</b>			
1	Оформление музыкально-дидактического и методического материала согласно требованиям ФГОС ДО.	1 квартал	Музыкальные руководители
2	Изготовление атрибутов для шумового оркестра.	В течении года	
3	Пополнение оркестра музыкальными инструментами.	В течении года	
4	Приобретение новых музыкально-дидактических игр.	В течении года	
5.	Приобретение полумасок для театра.	В течении года	
<b>III. Физкультурный зал</b>			
1	Изготовление атрибутов для подвижных игр.	В теч. года	Инструктор по ФК
2	Систематизация материалов мониторинга по ФК.		
3	Пополнение спортивного зала новым спортивным инвентарём ( мячами, дорожками, воротами и др.).	1 квартал	Заведующий инструктор по ФК
<b>IV. Кабинет логопеда</b>			
1	Обновление пособий	Сентябрь	Учителя-логопеды
2	Систематизация хранения материалов	В течении года	
3	Приобретение новых дидактических игр.		
4			
<b>V. Кабинет психолога</b>			
1	Пополнение кабинета развивающим и стимульным материалом ( пескотерапия, арттерапия)	В течении года	Педагог-психолог
2.	Пополнение картотеки деловых игр, тренингов по работе с педагогами, родителями.	В течении года	
3	Систематизация материала по работе с семьями группы	В течении	

	«риска».	года	
4	Приобретение оборудования	1 полугод.	Заведующий
5	Оформление кабинета по образовательным зонам (с детьми, родителями)	Август, сентябрь	Педагог-психолог
<b>VI. Бассейн</b>			
1	Изготовление атрибутов для подвижных игр.	В течении года	Инструктор по плаванию
2	Систематизация материалов по оздоровлению детей.	В течении года	
3	Пополнение бассейна новым инвентарём для плавания и игр на суше.	Сентябрь	

## План работы с родителями

№	Содержание	Срок	Ответственный
<b>I. Общие родительские собрания</b>			
1.	<p><b>«Задачи воспитания и обучения детей в детском саду на 2017/2018 уч.год»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги летней оздоровительной работы.</li> <li>2. План оздоровительной, образовательной работы на учебный год.</li> <li>3. Презентация дополнительных платных образовательных услуг на 2017-2018 год.</li> <li>4. Организационные вопросы.</li> </ol> <p><u>Подготовка:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультации узких специалистов.</li> <li>2. Оформление родительских стендов в группе, рекреациях.</li> <li>3. Анкетирование родителей вновь поступивших детей</li> <li>4. Изучение спроса на оказание платных услуг.</li> </ol>	Сентябрь	Заведующий ст.воспитатель педагоги ДОУ
2.	<p><b>«Система работы ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 «Воспитание юных патриотов».</li> <li>2 Презентация семейного опыта «».</li> </ol> <p><u>Подготовка:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>12. Показ НОД по краеведению.</li> <li>3. Оформление фотостенда «Семейные традиции».</li> <li>4. Организация работы «почты»- «Взгляд со стороны».</li> </ol>	январь	Заведующий ст.воспитатель Воспитатели  Игнатова Л.Н. Ахметжанова С.В.
3.	<p><b>«Результаты работы ДОУ в 2017/2018 г.»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ готовности детей к школе.</li> <li>2. Результаты обследования детей по ФК, освоению программы.</li> <li>3. Итоги анкетирования родителей «Ваше мнение».</li> <li>4. Подготовка к ЛОП.</li> </ol> <p><u>Подготовка:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультации узких специалистов по итогам мониторинга освоения программы.</li> <li>2. День открытых дверей.</li> <li>3. Анкетирование родителей «Ваше мнение»</li> <li>4. Анализ заболеваемости за год.</li> </ol>	май	Заведующий ст.воспитатель педагоги ДОУ
<b>II. Групповые родительские собрания</b>			
1	По возрастной тематике.	1 раз в квартал	Воспитатели групп
2	<p>Родительская конференция для подготовит. групп: «Преимущество образовательных стандартов ДО и НОО» (с приглашением учителей МОУ СОШ № 48 и гимназии № 17):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Проблемы современного школьника на этапе начального обучения».</li> </ol>	январь	Ст.воспитатель психолог Учитель - логопед

	2. Знакомство с учителями МОУ СОШ № 48 и гимназии № 17. 3. «Речевое развитие будущих первоклассников»		
<b>III. Педагогическое просвещение родителей</b>			
1	Оформление информационных стендов в группах.	В течении года	Воспитатели узкие специалисты Ст. воспитатель
2	Оформление папок-передвижек на темы: - «Дорожная (пожарная) безопасность» - «Здоровое питание» -		
3	Тематические выставки: - «Летний вернисаж» – фотостенд - «Семейные традиции» Выставка детских рисунков: - «Рисуем маму вместе с папой» - “Здоровое питание” -		
4	1. Презентация семейного опыта «» 2. Фотоконкурс «Мой любимый Волгоград», посвящённый 75-тию Победы в Сталинградской битве.	Январь февраль	
5.	Консультации: - «Влияние родительских установок на развитие детей». - «Негативное влияние СМИ на развитие детей». - «Организация музыкально-эстетического воспитания детей в семье в современных условиях». - «Поиграем вместе». - «Любить спорт с малых лет».	В течение года	Педагоги ДОУ
6	Родительские всеобучи: - «Формирование навыков общения» (гр. № 8). - "Как мы воспитываем своих детей"	Март	Педагог-психолог
<b>IV. Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ:</b>			
1	День открытых дверей.	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп
2	Проведение тематических НОД для родителей.		
3	Участие в педагогических проектах.		
4	Организация помощи родителям при подготовке к городским конкурсам, выставкам, благоустройстве и озеленении территории, участков.		
5	Организация и помощь воспитателям в проведении экскурсий с детьми.		
6	Привлечение родителей к участию в праздниках, развлечениях, конкурсах, выставках.		
7	Благотворительная ярмарка, посвящённая Дню Победы.	май	
<b>V. Праздники и развлечения</b>			

1	«Краски осени» средние группы «Музыкальный листопад» старшие, подготовительные	Октябрь	Инструктор по ФК
2	«Здравиада». Концерт ко дню матери «Мамина улыбка»	Ноябрь	Муз. руководители
3.	«Снежная сказка» (младшие, средние) «Огни Нового года» (старшие, подготовительные)	Декабрь	
4.	«Зарничка»	Январь	инструктор по физической культуре
5	- «Смотр песни и строя» - «Папа может!»... (старшие группы)	Февраль	
6.	Праздник «Сюрприз для мамы!» (младшие, средние группы) Праздник «Весенняя капель» (старшие, подготовительные группы)	Март	музыкальные руководители
7	«Весну встречаем – зиму провожаем!» (младшие, средние группы)	Март	
8	«Праздник	Апрель	музыкальные руководители
9	«Солдатская каша» парад	Май	
10	«До свидания, детский сад!».	Май	
11	Театрализованные представления, развлечения, соревнования с участием родителей.	В течении года	

### Методическая работа

Месяц	Педсовет	Медико-педагогические совещания	Семинары, мастер-классы	Консультации	Коллективные просмотры
<b>СЕНТЯБРЬ</b>	Установочный педагогический совет	Анализ протекания адаптации вновь поступивших детей	-Семинар-совещание по вопросу организации и проведения работы с детьми и родителями по предупреждению ДДТТ - Семинар-практикум «Школьная готовность, как ее измерить?»	-Педагогическая диагностика в системе дошкольного образования (ст. воспитатель)	
<b>ОКТАБРЬ</b>		Анализ «паспортов здоровья» в группах и определение задач	- Семинар-практикум «Секреты успешного занятия по развитию речи» - Семинар-практикум «Роль культуры речи педагога в воспитании и обучении детей дошкольного возраста»	-Планирование непосредственно-образовательной деятельности по ФГОС	Спортивное развлечение (ст. воспитатель)
<b>НОЯБРЬ</b>		Анализ «Питание дошкольников в ДОУ»	Семинар-практикум «Организация деятельности взрослых и детей по реализации и освоению основной общеобразовательной программы дошкольного образования по ФГОС»		Просмотр открытых занятий у педагогов-наставников по экологическому воспитанию дошкольников

Постоянно действующий семинар-практикум по повышению уровня психологической компетентности воспитателя

<b>ДЕКАБРЬ</b>			Семинар-практикум: «Требования ФГОС. Стандарт педагога»		- Роль воспитателя при подготовке детей к праздникам. Организационные моменты. (муз. рук)	Просмотр открытых занятий по развитию речи у педагогов-наставников по
<b>ЯНВАРЬ</b>						Просмотр непосредственно образовательной деятельности с элементами проектной деятельности у педагогов-наставников
<b>ФЕВРАЛЬ</b>	«Организация проектной деятельности в ДОУ»	Итоги нервно-психического развития детей групп раннего возраста и группы кратковременного пребывания			- Развитие внимания, памяти, мышления, восприятия, воображения (психолог)	
<b>МАРТ</b>					-Роль народных игр в развитии детей дошкольного возраста (инструктор по ФИЗО)	Просмотр трудовой деятельности у педагогов-наставников
<b>АПРЕЛЬ</b>					-Оптимизация адаптации вновь поступивших детей (психолог, ст. воспитатель)	Просмотр открытых занятий у педагогов-наставников

МАЙ	Итоговый педсовет	Анализ заболеваемости и детей по группам. Итоги диагностики нервно-психического развития детей групп раннего возраста и в группе кратковременного пребывания.	Семинар-практикум для педагогов «Первые шаги в детском саду» (адаптация детей к ДОУ)	- Готовимся к лету (ст. воспитатель) -Мастерим из природного материала (в летний оздоровительный период) (педагог по ИЗО)	
ИЮНЬ				-Клумба на участке. (эколог)	
АВГУСТ		Анализ протекания адаптации вновь поступивших детей	Использование различных методов и приемов в художественном творчестве (педагог по ИЗО)		

**Оснащение и организация работы  
методического кабинета**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Провести с педагогами анкетирование – опрос для выявления запроса на методическую помощь.	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Пополнять программно-методическое обеспечение по программе «Детство» с последующим обзором новинок.	В течение года	Ст. воспитатель
3.	Систематизировать материалы методического кабинета в соответствии с новыми требованиями.	Август Сентябрь	Ст. воспитатель
4.	Систематизировать материал по эколого-краеведческому направлению	В течение года	Творческая группа
5.	Оформление выставок детских рисунков: <ul style="list-style-type: none"> <li>• По временам года;</li> <li>• Тематических к праздникам</li> <li>• «Мы с дорожкой на ВЫ!»</li> <li>• «Зеленая планета»</li> </ul>	В течение года	Педагог по ИЗО
6.	Оказание помощи в создании и обновлении развивающей среды в группах.	В течение года	Ст. воспитатель
7.	Оказание помощи аттестуемым воспитателям, а также вновь поступившим при подготовке к педсоветам, семинарам, консультациям.	В течение года	Ст. воспитатель
8.	Поддерживать связь со школой, поликлиникой, областной библиотекой и др.	В течение года	Ст. воспитатель

**Изучение состояния  
воспитательно-образовательной работы  
и контроль**

<b>№ п/п</b>	<b>Цель</b>	<b>Вид</b>	<b>Объект</b>
1.	Анализ планирования воспитательно-образовательной работы.	Предупредительный	Все группы
2.	Создание развивающей среды в соответствии с реализуемыми программами и возрастом детей	Тематическая проверка	Все группы
3.	Выявление уровня готовности детей к школе	Фронтальный	Гр. 5,7
4.	Изучение условий для двигательной активности воспитанников в группах	Тематическая проверка	Гр. 6, 7,9,10,11
5.	Изучение условий по формированию нравственно-патриотического воспитания у дошкольников	Тематическая проверка	Все группы
6.	Выявление состояния разработки материалов по реализуемой программе «От рождения до школы»	Тематическая проверка	Творческая групп
7.	Выявление состояния разработки материалов по экологическому воспитанию дошкольников	Тематическая проверка	Творческая групп воспитатели групп
8.	Соблюдение в летний период питьевого режима	Оперативный контроль	Все группы
9.	Выявление эффективности адаптационных мероприятий	Оперативный контроль	Все группы
10.	Изучение оснащенности педагогического процесса к новому учебному году	Предупредительный Фронтальный	Все группы
11.	Подготовка и проведение занятий с детьми	Предупредительный	Все группы
12.	Выполнение оздоровительных мероприятий	Оперативный контроль	Гр. 3, 5, 11
13.	Созданий условий для охраны жизни и укрепления здоровья детей	Оперативный контроль	Все группы
14.	Анализ организации питания детей	Оперативный контроль	Все группы

## План работы с молодыми специалистами

### «Школа молодого воспитателя» на 2017 – 2018 учебный год

Содержание деятельности	Ответственный
<b>Август</b>	
Собеседование с молодыми специалистами	Ст. воспитатель
Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами	Ст. воспитатель
Составление памятки для молодых специалистов	Ст. воспитатель
Круглый стол на тему: «Аннотация программ и технологий, используемых в ДОУ»	Ст. воспитатель
Консультация: «Особенности организации режимных моментов в разных возрастных группах»	Ст. воспитатель
Семинар – тренинг «С утра до вечера (планирование разных видов деятельности в течение дня)»	Ст. воспитатель
<b>Сентябрь</b>	
Организационные мероприятия: анкетирование; выбор и назначение наставников.	Ст. воспитатель
Тренинг «Найди ошибку» (на развитие умения анализировать подготовку и организацию различных видов образовательной деятельности)	Ст. воспитатель
<b>Октябрь</b>	
Современные подходы к планированию образовательной деятельности дошкольного учреждения в соответствии с ФГОС ДО	Ст. воспитатель
Изучение методических разработок «Как подготовить конспект ОД»	Ст. воспитатель
Выбор темы по самообразованию	Ст. воспитатель
Тренинговые занятия для снятия тревожности	Ст. воспитатель
<b>Ноябрь</b>	
Участие в семинаре – практикуме, помощь в подготовке выступлений	Ст. воспитатель
Изучение методических разработок «Методика проведения родительского собрания». Консультация: «Особенности и формы организации работы с родителями». Тренинг «Искусство говорить»	Ст. воспитатель
<b>Декабрь</b>	
Изучение методических разработок «Формы работы с родителями»	Ст. воспитатель
Консультация «Как правильно написать статью или оформить опыт»	Ст. воспитатель
Взаимопосещение новогодних утренников	Муз.рук-ль
<b>Январь</b>	
Консультация «Взаимодействие с родителями детей»	Ст. воспитатель
Изучение памяток «Самоанализ занятия», «Виды самоанализа»	Ст. воспитатель
Тренинг	Ст. воспитатель
<b>Февраль</b>	
Консультация «Общение воспитателя с родителями воспитанников»	Ст. воспитатель
Лекция «Структура и содержание портфолио»	Ст. воспитатель
<b>Март</b>	
Посещение НОД опытных педагогов	Ст. воспитатель
Презентация по теме самообразования	Ст. воспитатель
<b>Апрель</b>	
Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из нее»	Ст. воспитатель
Тренинг «твое оригинальное начало ОД»	Наставники
<b>Май</b>	
Практикум «Проведение педагогической диагностики» Подведение итогов работы Школы молодого воспитателя	Ст. воспитатель, наставники

### Сетевое взаимодействие

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1. Заключение договора с родителями при поступлении детей в МОУ	По мере необходимости	Заведующий
2. Заключение договоров с учреждениями, обеспечивающими жизнедеятельность ДОУ: договоры по питанию; коммунальные услуги; информационные услуги; договоры по хозяйственной деятельности; по ремонтным работам.	По мере необходимости	Заведующий
1.Повышение квалификации, тренинги, профессиональное образование. Посещение мастер-классов	Сентябрь 2017	Старший воспитатель
3. Организация взаимопосещений методических мероприятий и открытых просмотров с другими ДОУ города	Сентябрь 2017	Старший воспитатель
4. Согласование сроков проведения медицинских осмотров педагогов и детей МДОУ, мероприятий по осуществлению просветительской работы среди родителей воспитанников МДОУ.	Январь, сентябрь	Медсестра
5. Утверждение плана преемственности с гимназией № 17 и СОШ № 48	До 15.09.2017	Заведующий
6. Взаимодействие с городской и областной детской библиотекой	В теч. Года	Воспитатели
7. Согласование планов работы и участия ДОУ в городских мероприятиях.	Сентябрь 2017	Старший воспитатель
8. Взаимодействие с краеведческим музеем г.Волгограда	в теч. года	Воспитатели
9. Взаимодействие с клубом пожилых людей «Родник» Ворошиловского района	В течении года	Старший воспитател
10. Утверждение плана работы по профилактике ДТП с участием детей с ОГИБДД г. Волгограда	Сентябрь 2017	Старший воспитатель
11. Изучение потребностей окружающего социума (анкетирование, реклама своей деятельности и пр.)	В течение года	Администрация МДОУ
12. Привлечение внебюджетных средств на нужды ДОУ	В течение года	Заведующий
13. Реклама своей деятельности через сеть Интернет, в местной печати	В течение года	Администратор сайта

**План работы  
инспектора по охране прав  
детства в 2017 -2018 учебном году**

**Цель:** обеспечение защиты прав ребенка, повышение правовой культуры педагогов, родителей

**Задачи:**

- ✓ Дать представление детям о «Конвенции ООН о правах ребенка», как о документе, защищающем их; сформировать устойчивые понятия о том, что каждый ребенок имеет права; познакомить с правами детей;
- ✓ Познакомить педагогов с нормативно - правовой базой по проблеме защиты прав детства, повышать уровень педагогического мастерства в этой области через разнообразные формы работы.
- ✓ Вести пропаганду правовых знаний среди родителей воспитанников, привлекая их к участию в мероприятиях ДОУ.

Дата	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь	Формирование базы данных о семьях, имеющих проблемы в воспитании детей Размещение информационных листов в родительских уголках с координатами инстанций, занимающихся защитой прав ребенка.	Инспектор по охране прав детства
	Рассматривание иллюстраций к Конвенции о правах ребенка.	Воспитатели групп
Октябрь	Подбор нормативных документов, регламентирующих защиту прав ребенка, оформление папки с материалами для родителей и педагогов	Старший воспитатель
	Беседа с детьми : «Знакомимся с правами»	Воспитатели групп
Ноябрь	Консультация в уголке для родителей «Права ребенка и их соблюдение в семье»	Воспитатели групп
	Консультация для воспитателей: «Обзор игр и упражнений по воспитанию правовой культуры дошкольника».	Старший воспитатель
	Праздник : «Мама в доме, что солнышко на небе»	Музыкальный руководитель
Декабрь	Информационный лист для родителей детей младшего возраста «Право ребенка на охрану физического здоровья»	Воспитатели младшей и средней групп
	Передвижная книжно-иллюстративная выставка «Ваши права, дети»	Воспитатели групп 5-7 лет
Январь	Беседа с сотрудниками коллектива на тему «Право ребенка на охрану духовного и нравственного здоровья».	Сотрудник по охране прав детства администрации Ворошиловского района
Февраль	Праздник «День Защитника Отечества».	Воспитатели Музыкальный руководитель
Март	Консультирование воспитателей по действиям в случае жестокого обращения с ребенком.	Инспектор по охране прав детства
Апрель	Консультация для воспитателей «Для чего нужно знать	Старший воспитатель

	свои права и обязанности»	
	День открытых дверей	Заведующий ДОУ
Май	Подготовка информационного материала по правам ребенка в родительские уголки групп	воспитатели
Июнь	Праздник «День защиты детей».	Воспитатели Музыкальный руководитель

**Сентябрь 2017 г**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Административно – оперативная работа</b>		
<b>1.1.</b> Выполнение производственного контроля	03.09.-15.09.	Заведующий
<b>1.2.</b> Составление и утверждение тарификации	01.09.-10.09.	Заведующий
1.3.Консультация «Создание благоприятной атмосферы в группе»	Сентябрь	Педагог-психолог
1.4.Консультация по результатам анкетирования родителей вновь поступивших детей.	Сентябрь, октябрь	
1.5.Совещание при заведующем. Итоги городского августовского форума работников образования. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Итоги фронтальной проверки ДООУ к новому учебному году.</li> <li>• О проведении Дня дошкольного работника.</li> <li>• Об организации платных дополнительных услуг.</li> <li>• Об аттестации педагогических работников</li> </ul>	17.09.	Заведующий, Медсестра.
1.6.Производственное собрание. Инструктаж «Должностные инструкции». Правила внутреннего трудового распорядка.	05.09.	Заведующий
1.7.Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте	по средам	Администратор сайта
1.8.Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии детей в ДООУ	до 15.09.	Воспитатели, медсестра
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
<b>2.1.</b> Педсовет № 1. Установочный. Тема: «Организация образовательной деятельности ДООУ в 2017-2018 учебном году. в условиях реализации ФГОС ДО»	30.08.2017	Ст. воспитатель
<b>2.2.Индивидуальное консультирование</b> воспитателей 1. младшего дошкольного возраста по вопросам адаптации. 2. Педагогов по дополнительным платным услугам	сентябрь 2017	Ст. воспитатель
2.3.Консультация «Создание благоприятной атмосферы в группе»	Сентябрь	Педагог-психолог
2.4.Практикум «Организация мониторинга детского развития с помощью ИКТ».	Сентябрь, апрель	Ст. воспитатель
<b>2.5.Консультация.</b> «Планирование воспитательно - образовательного процесса с учетом ФГОС ДО»	05.09.2017	Ст. воспитатель
<b>2.6.Консультация для помощников воспитателя,</b> ознакомительная «Требования САНПиНа к организации воспитательно - образовательного процесса в ДООУ»	22.09.	Медсестра, старший воспитатель
2.7. <b>Анкетирование</b> педагогов «Возникающие трудности при реализации ФГОС ДО в условиях детского сада»	29.09.	Ст. воспитатель
<b>2.8.Обзор литературы</b> по оздоровлению детей	В течении месяца	Ст. воспитатель
<b>2.9.мониторинг</b>	01.09.-15.09	Педагоги ДООУ
<b>2.10.Оформление ширм</b> «Береги здоровье смолоду»	до 10.09.	Воспитатели
<b>2.11.Тематический контроль</b> «Готовность к новому уч.году»	20.08-27. 08.	Ст. воспитатель
<b>2.12.Оперативный контроль:</b> Охрана жизни и здоровья. Образовательная деятельность. Выполнение режима прогулки. Проведение фильтра. Подготовка воспитателей к занятиям. Содержание книжных уголков. Содержание физкультурных уголков. Содержание музыкальных уголков. Оборудование для сюжетно-ролевых игр План воспитательно-образовательной работы с детьми. Наглядная педагогическая пропаганда. Проведение родительских собраний	В течении месяца	Ст. воспитатель

<b>2.13.День знаний Праздник «Царь «Буквоед» на дне знаний»</b>	1 сентября	Ст.воспитатель Муз. руководители воспитатели
2.14.Экологическая акция «Разноцветная осень»		Учитель-эколог
<b>2.15.Выставка детских рисунков</b> в рамках акции «Дети о родном городе» - «Наш славный город-герой – Волгоград»	11.09	Воспитатели
<b>2.16.Открытые просмотры:</b> Мастер – класс «Включенное наблюдение как метод проведения педагогической диагностики. Заполнение диагностической карты индивидуального развития детей»	12.09.	Старший воспитатель.
<b>2.17.Работа с молодыми специалистами.</b> Организационные мероприятия: анкетирование; выбор и назначение наставников. <b>Тренинг «Найди ошибку»</b> (на развитие умения анализировать подготовку и организацию различных видов образовательной деятельности»)	2 неделя Месяца  4 неделя месяца	Ст. воспитатель

### **3. Взаимодействие с родителями**

<b>3.1.Общее родительское собрание. «Задачи воспитания и обучения детей в детском саду на 2017/2018 уч.год»</b>	24.09.	Заведующий, медсестра, ст. воспитатель
<b>3.2.Анализ социального статуса семей воспитанников ДОО</b> Составление социального паспорта ДОО	01-10.09.	Воспитатели, Заведующий
<b>3.3.Составление плана работы родительского комитета</b>	05-15.09.	Родител. комитет
<b>3.4.Заключение договора с родителями по платным образовательным услугам</b>	01-15.09.	Заведующий
<b>3.5.Оформление уголков в группах</b> с информацией для родителей (режим дня, сетка образовательной деятельности и др.) Оформление ширм по тематике здоровьесбережение.	До 06.09.	Ст. воспитатель
<b>3.6.Фотоотчет для родителей</b> о летней оздоровительной работе: «Вот оно какое - наше лето!»	До 06.09.	Ст. воспитатель

### **4. Административно - хозяйственная работа**

<b>4.1.Ведение табеля рабочего времени и другой отчётности</b>	Постоянно	Заведующий
<b>4.2.Важные текущие дела по плану адм-хоз. работы</b>	Постоянно	Заведующий
<b>4.3.Санитарно – технологическое состояние помещения, технологическая исправность оборудования.</b>	1 раз в месяц	Инженер по охране труда
<b>4.4.Работа по привлечению внебюджетных средств</b>	В теч.месяца.	Заведующий

### **5. Взаимодействие с другими организациями**

<b>5.1.Посещение МОУ гимназии № 17, МОУ СОШ № 48 на праздник «День знаний»</b>	1 сентября	Ст. воспитатель
<b>5.2.Согласование совместных мероприятий с КПЛ «Родник», подготовка ко Дню Города.</b>	01-07.09.	Ст. воспитатель
<b>5.3.Составление плана преемственности с МОУ гимназией № 17, МОУ СОШ № 48 и утверждение плана преемственности</b>	До 03.09.	Ст. воспитатель, завуч по нач. шк.
<b>5.4.Участие в Дне города. Выставка цветов.</b>	10.09.	Весь коллектив

### **6. Охрана труда, безопасность**

<b>6.1.Инструктаж по антитеррористической безопасности к дню 1 сентября. Текущие инструктажи</b>	До 30.08.	Инженер по охране труда
<b>6.2.Беседа о безопасном поведении сотрудников и детей.</b>	09.	Инженер по охране труда
<b>6.3.Ребенок и дорога. Неделя ПДД.</b>	1 нед. месяца	Ст. воспитатель
<b>6.4.Тренировка по ПБ</b>	14 сентября	Инженер по охране труда

